

行政協力謝礼金振込依頼書

(黒枠の中を御記入下さい) 令和 年 月 日

調布市長 宛

自治会名

住 所
調布市

丁目 番地

代表者

氏名

印

本自治会は、自治会調査票の世帯数に相違ありませんので、調布市の自治会における行政協力に関する要綱第4条2項に規定する行政協力謝礼金を下記の口座にお振込みください。

必ず記入	振込先	銀 行 信用金庫 農 協	本店 支店 出張所	
	預金種目	1 普通預金 2 当座預金	口座番号	
	フリガナ			
	口座名義人			

代表者印

異なる者
記入の場
合は、
必ず
は、
名義
人が
委任
がな
され
る。

委任欄	上記口座名義人に行政協力謝礼金の口座振込みに関する一切の権限を委任します。			
	令和 年 月 日			
	委任者(振込依頼者) 代表者氏名	印		

←

貼付いただく通帳のコピーに代表者のお名前が確認
できない場合は上記委任欄への署名と捺印が必要です。

のりしろ 通帳等コピーの端をここに貼ってください



通帳コピーの貼付は必須です

通帳等コピーの端をのりしろに貼ってください

◎以下の内容がはっきりわかるもの

- ①金融機関名
- ②支店名(店番号)
- ③口座番号
- ④口座名義人

★★ 行政協力謝礼金の支払いについて ★★ *自治会の口座に振込します。

5月31日までに提出した場合 1世帯×200円

6月1日～12月31日に提出した場合 1世帯×100円

上記以降は、お支払いの対象となりません。

記入例

調布市長宛

行政協力謝礼金振込依頼書

(黒枠の中を御記入下さい) 令和8年〇月〇〇日

自治区名
所
代表者

訂正箇所には訂正印をお願いします。修正ペンは使わないでください。

本自治区は、自治区調査票の世帯数に相違ある政協協力に関する要綱第4条2項に規定する政協

協働自治会

調布市 小島町2丁目35番地1
○○○○マンション ○○○号室

氏名 協働 太郎

協 動

代表者印です。銀行印ではありません。
捺印漏れにご注意ください。

振込先	○△	銀行 信用金庫 農 協	調布	本店 支店 出張所
必ず記入	預金種目	1 普通預金 2 当座預金	口座番号	1 2 3 4 5 6 7
	フリガナ	キョウドウジチカイ カイケイ チョウフ ハナコ		
	口座名義人	協働自治会 会計 調布 花子		

上記口座名義人に行政協力謝礼金の口座振込みに関する一切の権限を委任します。

令和〇年〇月〇〇日
委任者(振込依頼者)
代表者氏名

協 動

協 動

代表者印です。
銀行印ではありません。

貼付いただぐ通帳のコピーに代表者のお名前が確認
できない場合は上記委任欄への署名と捺印が必要です。

異な
る表
示と
ては不
可とす
る。必
ず義
人を記
入し、
印を捺
す。

○△ 普通預金通帳

調布支店
店番号 261 口座番号 123
協働自治会 会計 調布 花子

○△銀行

必ず通帳のコピーを添付して下さい。
金融機関名、支店名(店番号)、
口座番号、口座名義人が印字(記入)されているところのコピーを添付して下さい。
表紙にすべての記載がない場合は他のページのコピーも必要です。

★★ 行政協力謝礼金の支払いについて ★★ *自治区の口座に振込します。

6月1日までに提出した場合 1世帯×200円
6月2日～1月4日に提出した場合 1世帯×100円
上記以降は、お支払いの対象となりません。