

調布市長 宛

年 月 日

廃棄物再利用計画書

★廃棄物をごみとして排出している場合は表(1)(廃棄)へ、資源(リサイクル)として排出している場合は下の表(2)(資源化)へ記入してください。
★まず、前年度の実績を記入してください。その後に前年度の実績をふまえ、今年はどうに処理するかという計画を立て記入してください。
★「今年度の月間計画」の作成に当たっては、資源化可能な廃棄物(*印)について、できる限り資源化し、廃棄するごみ量を減らす努力をお願いします。

カナ

事業所の名称

代表者氏名

所在地 〒

電話番号

FAX番号

2025 年度の再利用計画を以下のとおり提出します。

*印の項目は該当するものに○をしてください。

建物の規模

地上 階 (地下 階)

延べ床面積 m²

業種 *

1 事務所 2 スーパー

3 コンビニエンスストア 4 飲食店

5 食料品小売店 6 その他小売店

7 工場 8 倉庫

9 その他 ()

従業員数

人

再利用対象物
保管場所の有無 *

1 あり (m²)

2 なし

廃棄物管理
責任者

電話

役職

氏名

(事業用途に供する部分の床面積の合計が1500m²以上の建築物ごとに選任してください。)

1 提出先

調布市環境部資源循環推進課
〒182-0031 調布市野水2-1-1
電話:042-306-8200
FAX:042-368-9921
Email:gomitai@city.chofu.lg.jp

2 提出方法

郵送、FAX又はメールのいずれかでお願いします。
(市役所2階資源循環推進課窓口でも受け付けます。)

		2024 年度月間実績				2025 年度月間計画			
	廃棄物の種類	月間排出量 (kg/月)	排出 方法 コード	処理金額 (円)	処理業者名 又は指定袋枚数	月間排出量 (kg/月)	排出 方法 コード	処理金額 (円)	処理業者名 又は指定袋枚数
(1) 廃棄 (ごみとして排出している場合)	* ①新聞・雑誌								
	* ②OA用紙								
	* ③段ボール								
	* ④生ごみ								
	* ⑤繊維類								
	⑥その他可燃物								
	* ⑦缶・金属								
	* ⑧ビン・ガラス類								
	⑨プラスチック								
	⑩その他不燃物								
	計								

<A>

<D>

(2) 資源化 (資源として排出している場合)	* ①新聞・雑誌								
	* ②OA用紙								
	* ③段ボール								
	* ④生ごみ								
	* ⑤繊維類								
	⑥その他可燃物								
	* ⑦缶・金属								
	* ⑧ビン・ガラス類								
	⑨プラスチック								
	⑩その他不燃物								
	計								

<E>

廃棄<A>+資源化=C

kg

廃棄<D>+資源化<E>=F

kg

資源化率=÷C×100=

%

資源化率=<E>÷F×100=

%

1 市の収集に出している。	4 産業廃棄物業者に委託している。	7 自社内で再利用している。
2 一般廃棄物の許可業者に委託している。	5 資源回収業者に出している。	8 その他
3 自社で市の施設に搬入している。	6 メーカー、納入業者、卸売り業者に引き取らせている。	

事業所ID:

★業者に年間で契約している場合は、12で割って算出してください。
★この再利用計画書は、毎年提出してください。

再利用計画書のExcel形式データは、右記
QRコードの調布市HPからダウンロードできます。

