# 下水道施設工事の自費工事施工許可申請書 提出書類一覧と注意事項

下水道工事着手7日以上前に提出してください。

申請の受付時間は、平日の午前8時30分から11時45分です。

「正本」「副本」の2冊を提出してください。

各書類は、下記の順番で整えた後、左長辺に2箇所ホッチキス留めしてください。

A1~A3の用紙を使う場合は、A4で書類がまとまるように図面折りしてください。

各項目に、記入漏れがないか提出前にご確認ください。

#### 正本

順番	書類名	備考
1	下水道施設工事の自費工事施工許可申請書  押印 必要	施主印と施行者印が必要です。
2	案内図	縮尺1/1500の地図に,当該地を赤枠で示してください。
3	平面図・断面図	参考図面を元に作図すること。
4	縦断図	下水道本管を敷設する場合,必要。
5	構造図	工事に該当する構造図を添付すること。 例:公桝新設の場合 新設する公桝の構造図,取付管の構造図, 山留参考図の3枚をコピーして添付して ください。
6	私道を掘削する場合は,私道使用承諾書の写し	書式自由。

### 副本

順番	書類名	備考
1	下水道施設工事の自費工事施工許可申請書	
2	案内図	
3	平面図・断面図	正本をコピーすること。
4	縦断図	正本をコピーすること。
5	構造図	
6	私道を掘削する場合は、私道使用承諾書の写し	

\*調布市 環境部下水道課 連絡先

TEL:042-481-7229 · 7231 FAX:042-481-7550 Email: gesui@city.chofu.lg.jp

	令和	年		月	日						(正本	・副本)
係	係	係	係 :	툿	課長補佐	課	長					
								令和	年		月	日
								·				
	-m	. 134										
	調布市長	:										
	下	水道課			申請者	住所	(所	在地)				
	収	受印欄				氏名	(名	称または代	表者)			
												<b>(F)</b>
						電話			(	)		
					施工者	住所	(所	在地)				
	年	月案件				氏名	(名	称または代	表者)			
	(開発・建築	終行為・位置	指定)									
	No.					電話			(	)		

#### 下水道施設工事の自費工事施工許可申請書

このことについて、自費施工により公共下水道施設の工事の許可を受けたいので、下記のとおり申請いたします。なお、工事竣工後は、施工図面に明示されている公共下水道施設は市にお引き渡しいたします。

記

1 施工期間 許可の日から 90 日間

2 施工場所 調布市 丁目 番地 号

3 添付書類

(1) 案内図 1500分の1程度

(2) 平面図・断面図・縦断図 100分の1程度 汚水系統(赤塗り), 雨水系統(緑塗り), 撤去(黄色塗り)

- (3) 構造図
- (4) 私道を掘削する場合は、私道敷使用承諾書の写し。
- 4 その他 提出部数 正本, 副本の2部

公共汚水ます新設 箇所 公共汚水ます撤去 箇所

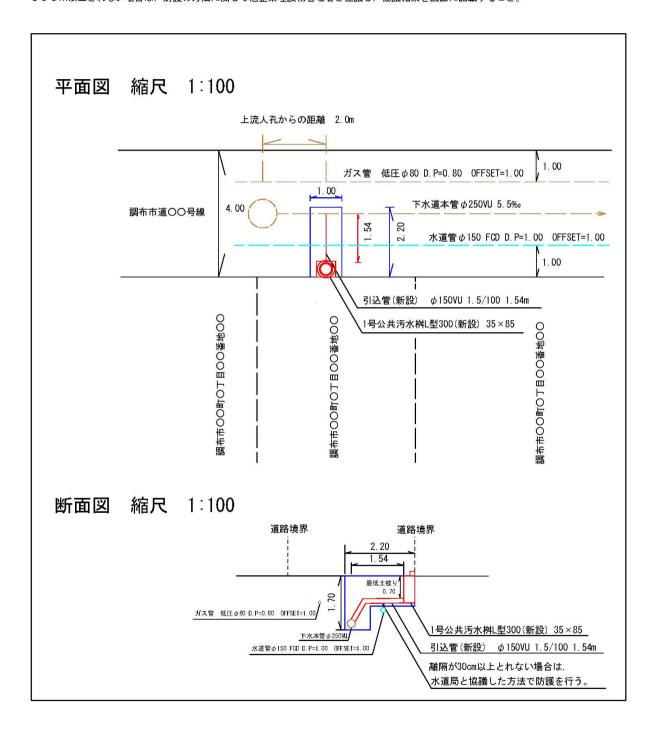
案内図 縮尺1/1500の地図に,	当該地を赤枠で囲むこと。

## 自費工事施行許可申請書及び道路占用申請参考図面

汚水系統は赤色、雨水系統は緑色、撤去は黄色、掘削範囲は青色。

新設は実線、既設は破線で示し、上流人孔からの距離を示すこと。

他企業埋設状況(電気、水道、ガス、NTT、東京電力等)を調査し、平面図、断面図に示すこと。また、他企業埋設物との離隔が 30cm以上とれない場合は、防護の方法に関して他企業埋設物管理者と協議し、協議結果を図面に記載すること。



7	構造図 工事に該当する下水道施設の構造図を添付すること。
I	
1	