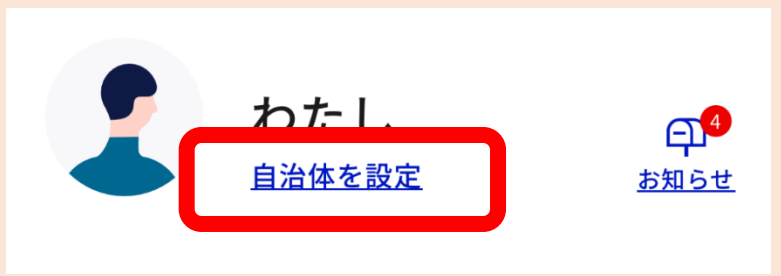
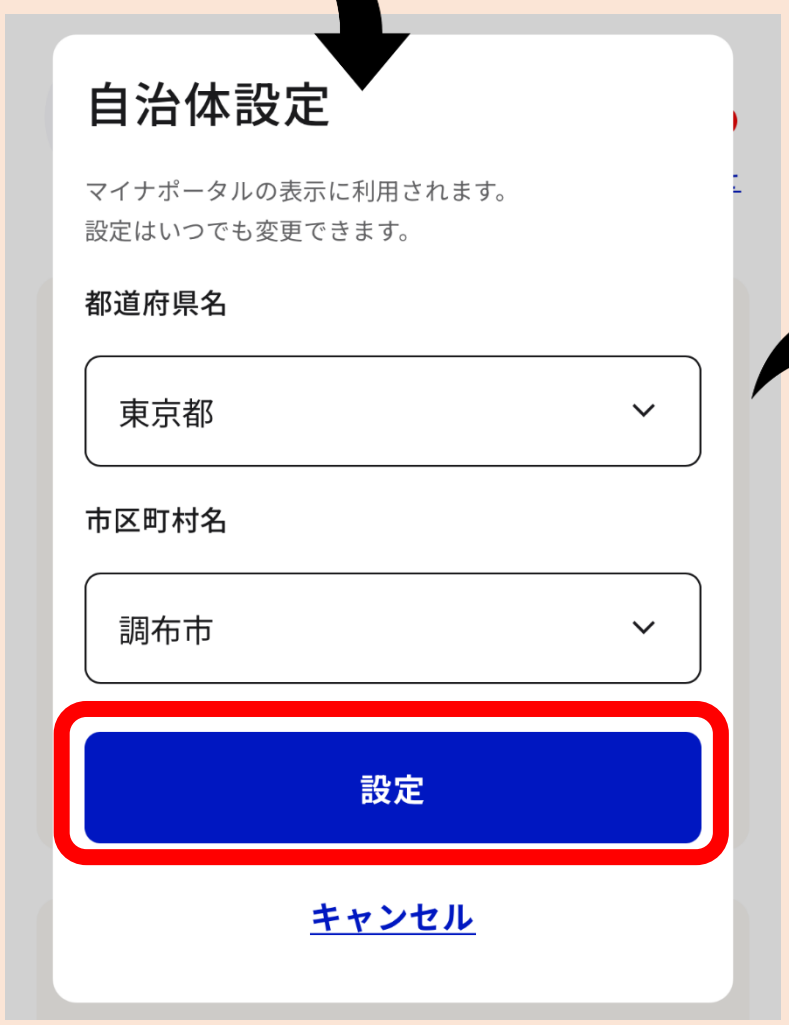
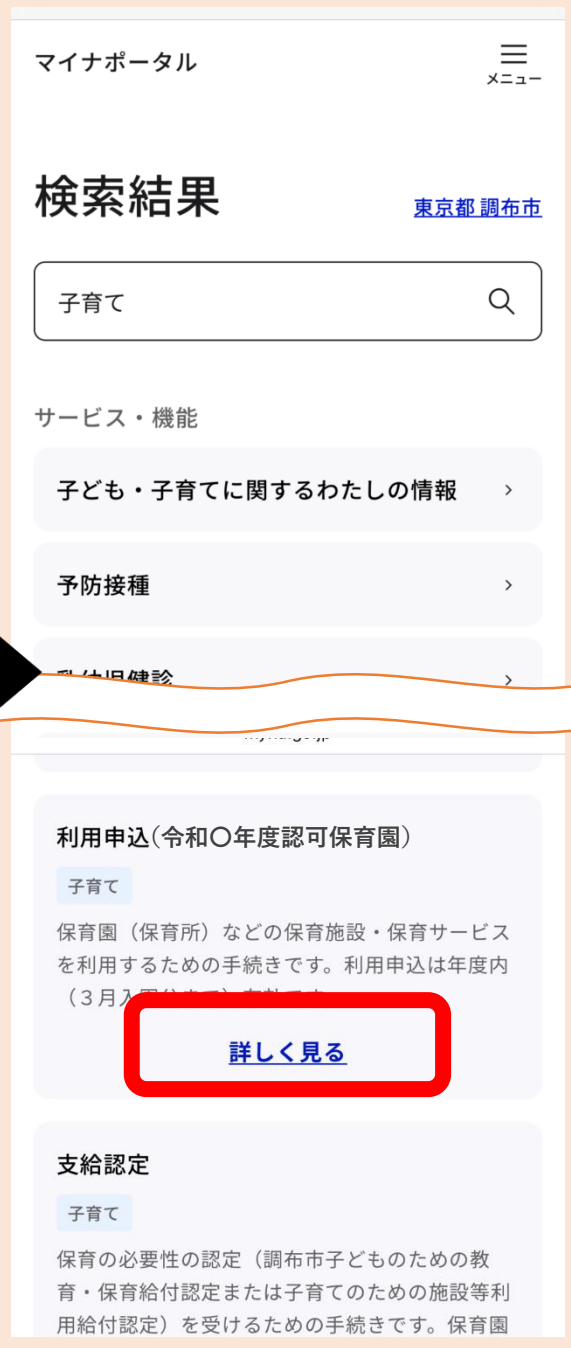
マイナンバーカードを使った電子申請方法

1 マイナポータルにログインします

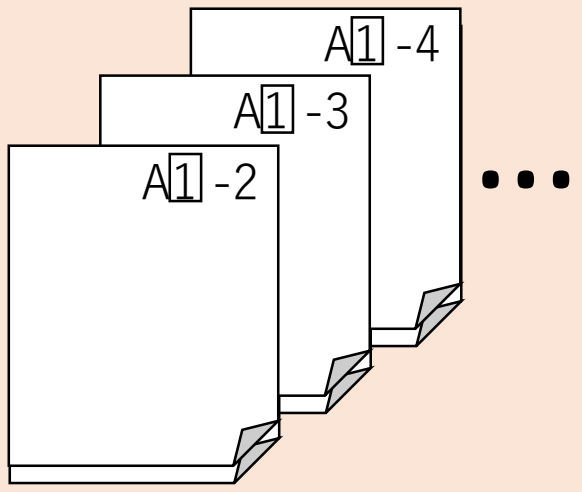
2 「利用申込(令和８年度認可保育園)」を選択します

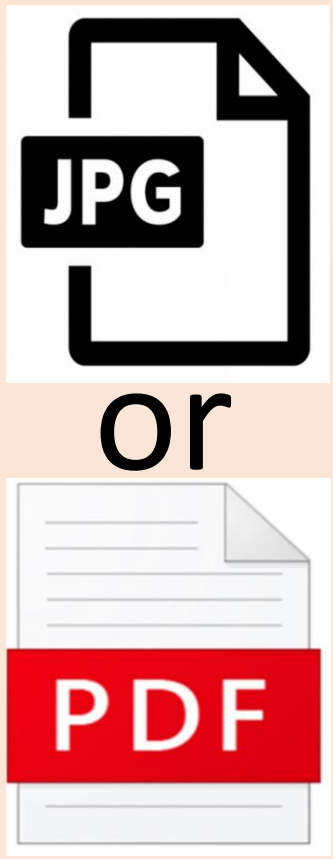


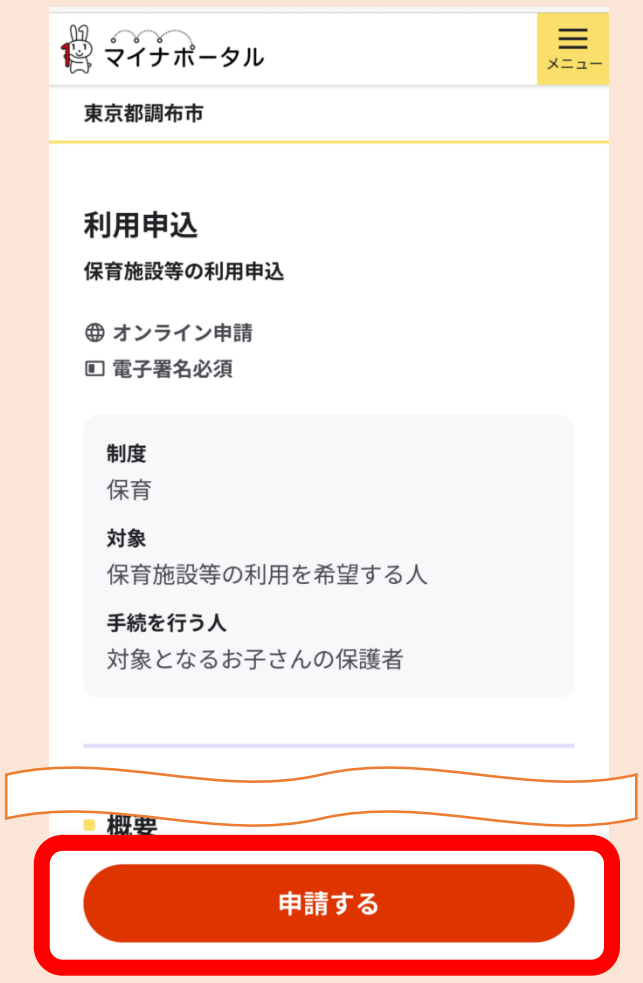




3 必要書類のデータを準備、申請を開始します

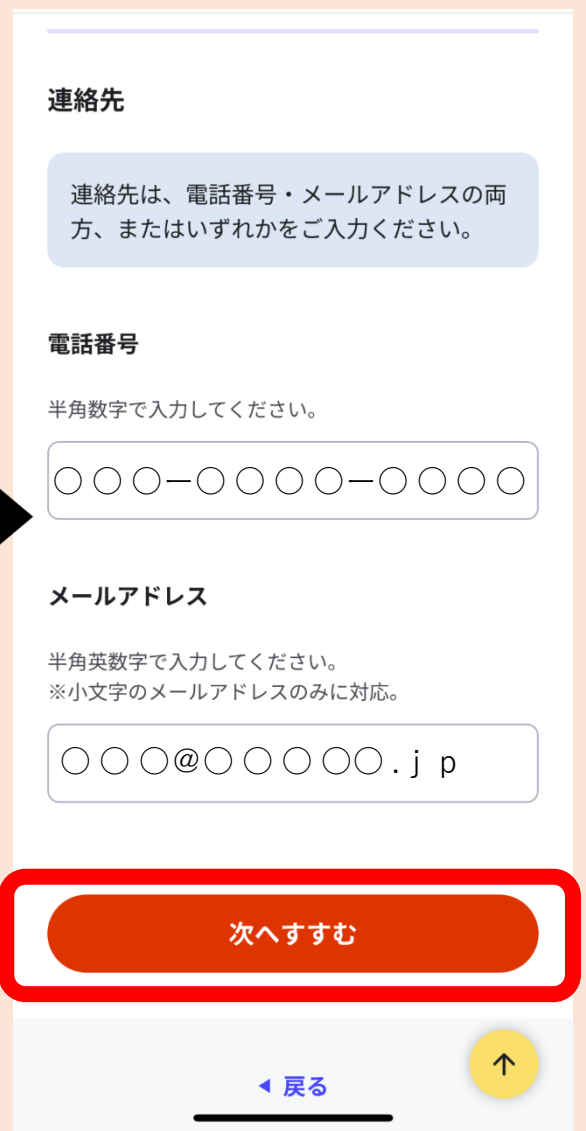






必要書類を記入（またはデータ入力）したら、
PDFまたはJPG※の形式で端末に保存してください。
※JPGは、スマートフォンで写真を撮った時に自動的に
保存されるファイル形式の一つです。

4 Step1 申請者情報を入力します

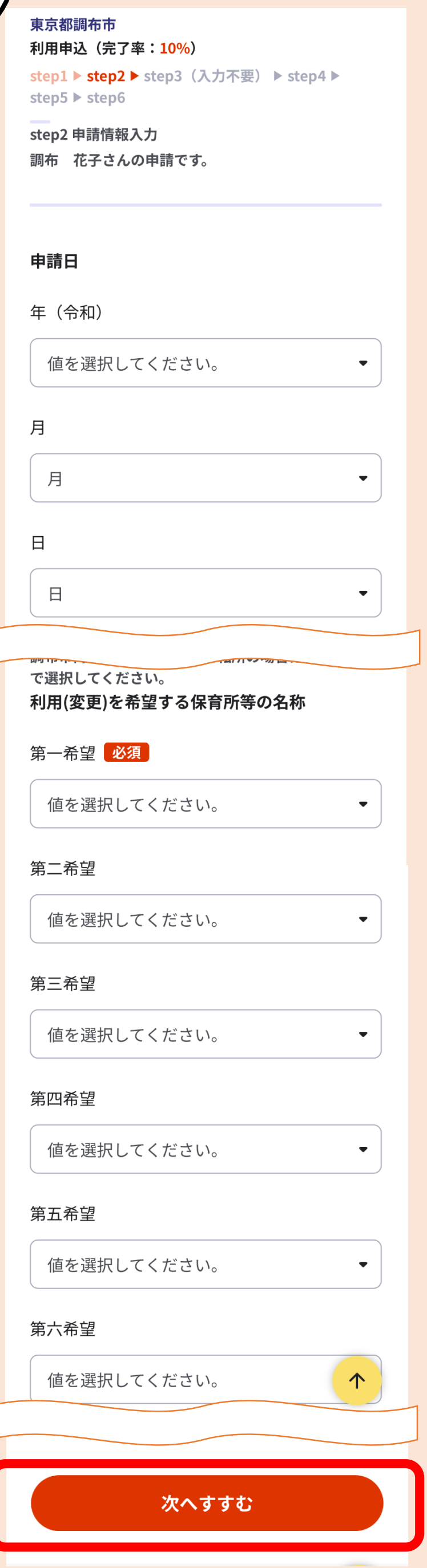


「マイナンバーカードで自動入力」すると簡単です。

メールアドレスを入力するとシステムから電子申請を受け付けたことを知らせるメールが届きます。

5

Step2 申請情報を入力します



- **申請日（本日の日付）**
- **申込区分**
  新規または転園（市内での転園）を選択。
- **保護者現住所**
- **令和7年1月1日の住所**
- **保護者の氏名、連絡先１・２**
- **申込児童の氏名、生年月日、性別**
- **令和8年4月1日現在の年齢**
- **現在の利用保育所等**
  利用していない場合は「なし」と入力。
- **希望園名**
  市内での転園の場合は、第三希望まで。
- **入園希望日**
- **申込児童の家族(1～6)**
  同世帯または同住所の家族（保護者やきょうだい・祖父母など。申込児童本人は不要）を入力。
- **祖父母の氏名、住所**
- **生活保護の状況**
- **障害者手帳の有無**

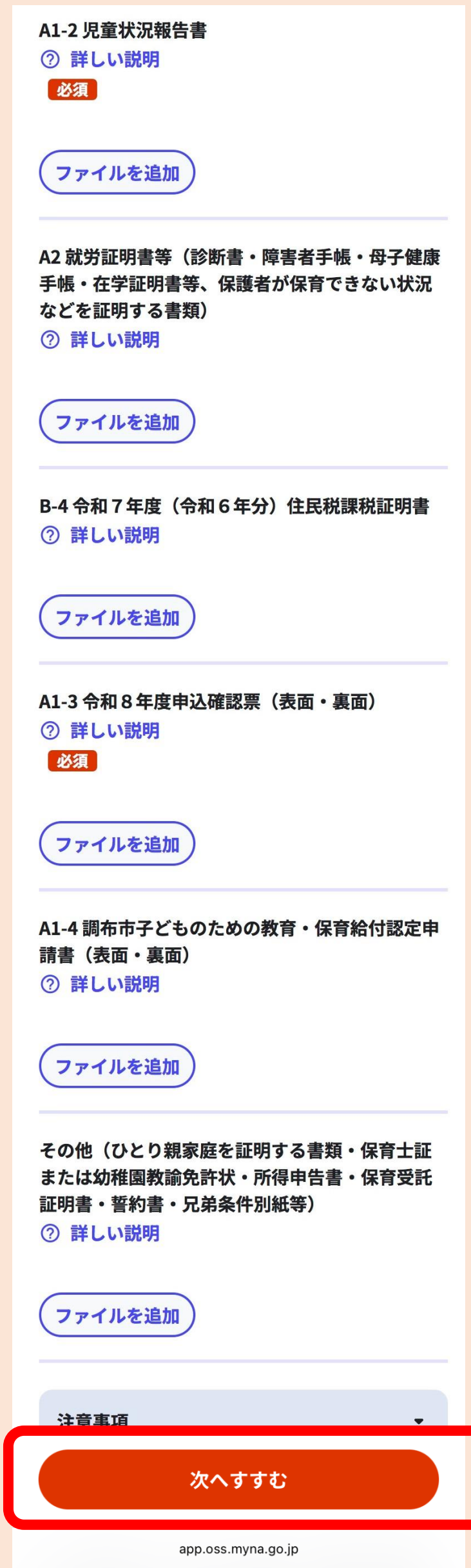
6

Step4 入力内容を確認します

7

Step5 必要書類をアップロードします

PDF形式か写真を添付してください。Excel形式での添付はお控えください。



- **A1-2　児童状況報告書**

- **A2　就労証明書等(保護者全員分)**
  就労証明書の他、自営業の添付書類、診断書、在学証明書など「保育できないことを証明する書類」をアップロードします。

- **B-4　令和７年度（令和６年分）住民税課税証明書(保護者全員分)**

- **A1-3　令和８年度申込確認票(両面)**
  データが二つある場合は、一度アップデートした後、もう一度「ファイルを追加」を押してください。

- **A1-4　調布市子どものための教育・保育給付認定申請書(両面)**
  同じ子の二回目以降の申込みの場合、または調布市外からの申込の場合は不要です。

- **その他**
  ひとり親家庭を証明する書類
  保育士証または幼稚園教諭免許状
  所得申告書及び収入を証明する書類
  保育受託証明書
  誓約書及び不動産契約書
  兄弟条件別紙　など

A1-1「調布市子どもの保育の利用申込書」は、 step2で入力した内容が出力されるためアップロード不要です！

8

Step6 電子署名して申請します

東京都調布市

利用申込（完了率：95%）

step1 ▶ step2 ▶ step3（入力不要） ▶ step4 ▶ step5 ▶ step6

step6 電子署名・送信・印刷

ご自身のマイナンバーカードか、スマホ用電子証明書を設定済みのスマートフォンで電子署名を実施してください

電子署名には「暗証番号」が必要になります。暗証番号（パスワード）は、利用者様自身が設定した**6～16ケタの英数字**です。

暗証番号（パスワード）を５回間違えるとロックされるのでご注意ください。
マイナンバーカードをご利用の場合は、市区町村の窓口で解除の手続が必要となります。
スマホ用署名用電子証明書をご利用の場合は、マイナポータルアプリからパスワードの初期化を行ってください。

スマートフォンで電子署名

操作手順

電子署名して申請する

パスワードの入力

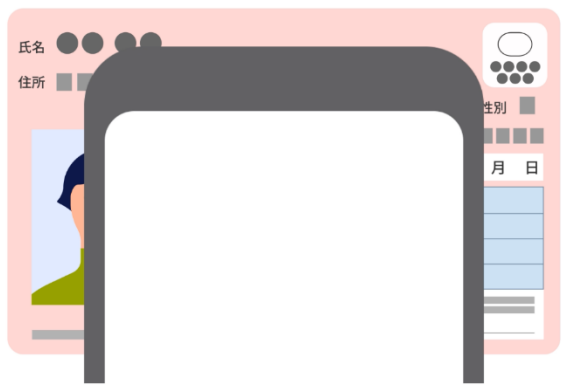
署名用電子証明書のパスワード

英数字 6-16 文字

パスワードが分からない

次へ

カードの読み取り



スマートフォン背面上部をマイナンバーカードとあわせて、読み取り開始ボタンを押してください。

読み取りかたを確認

読み取り開始

9

申請完了！控えをダウンロードします

申請完了

申請を正しく受け付けました

step1申請者情報入力でメールアドレスを入力していた場合、受付完了の通知をお送りしていますのでご確認ください

申請様式の控え（PDF形式）をダウンロード

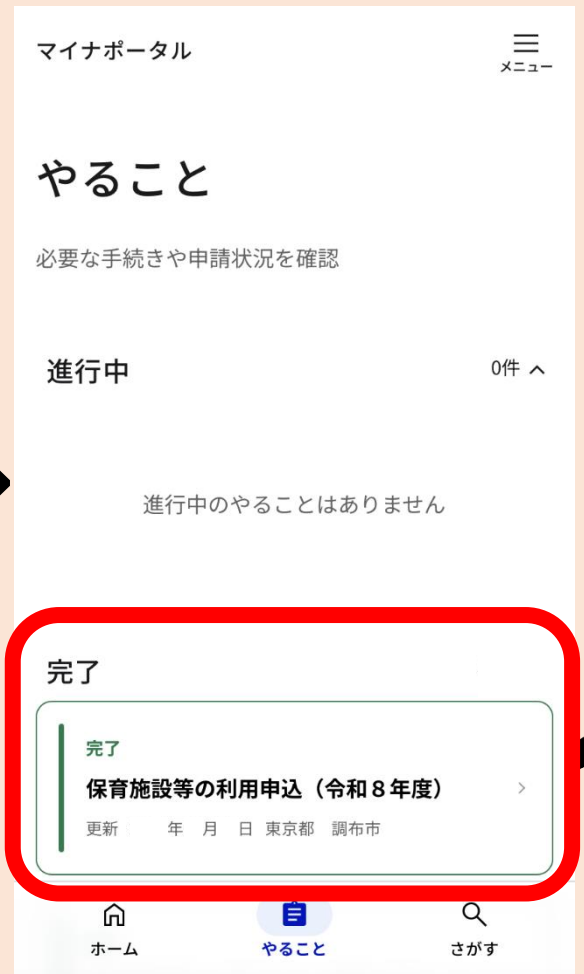
申請様式の控え（PDF形式）をダウンロードできます。

控えをダウンロードする

この画面を閉じると控えをダウンロードできなくなります。申請完了後に表示される本画面で必ず控えをダウンロードしてください。

～申請できているかを確認するには～

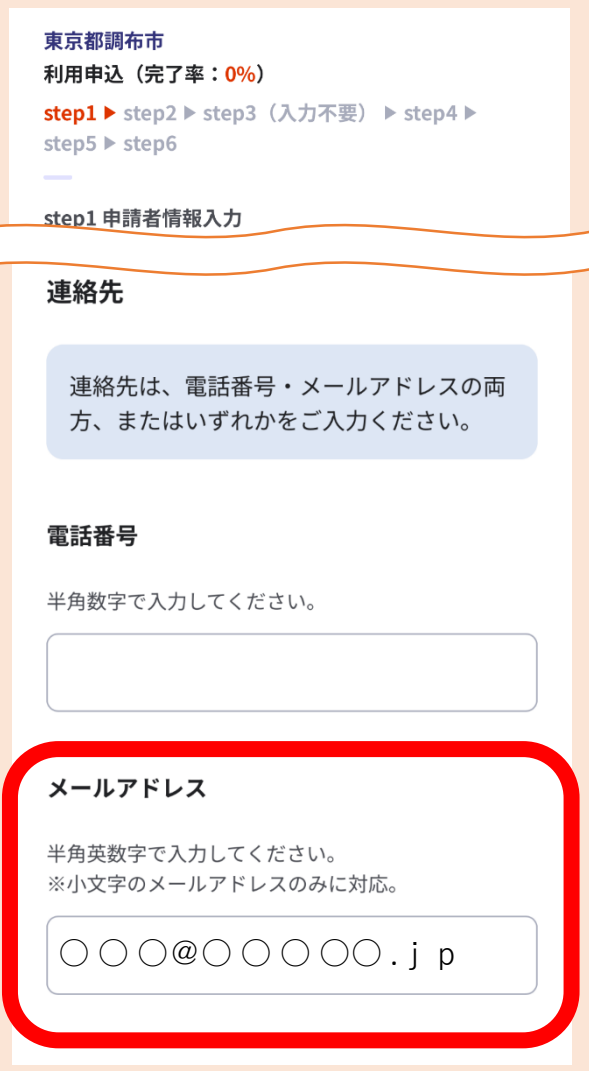
①　マイナポータルから確認する。

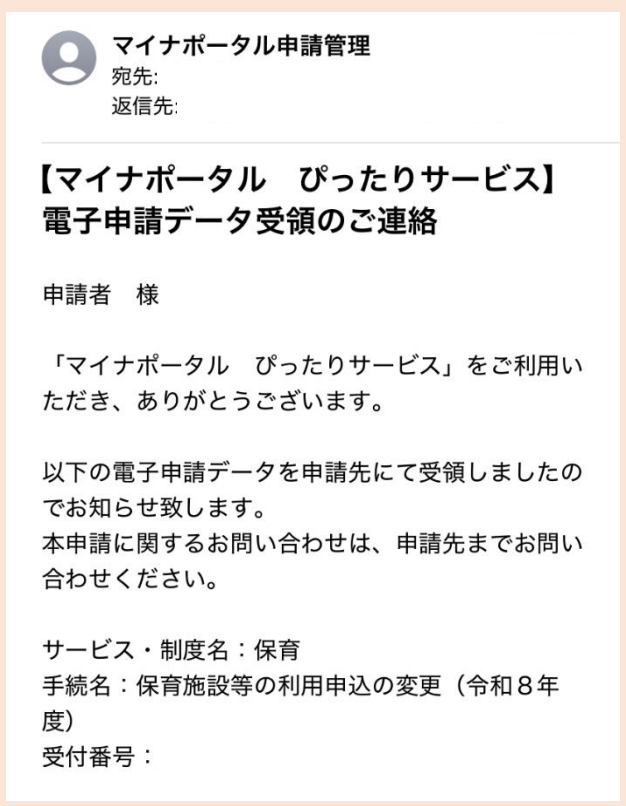


申請エラー等起こらずに申請されると「処理中」に申請が表示されます。

保育課が申請を受理すると「完了」に移ります。**申請受理後、書類審査で不備・不足が見つかった場合は、保育課から連絡が入ります。**

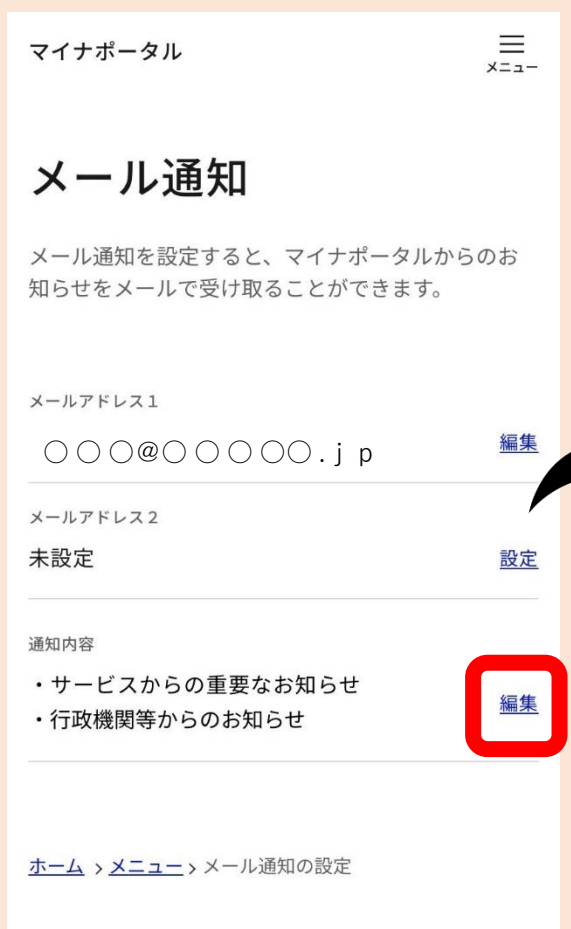
②　マイナポータルからのメールで確認する。

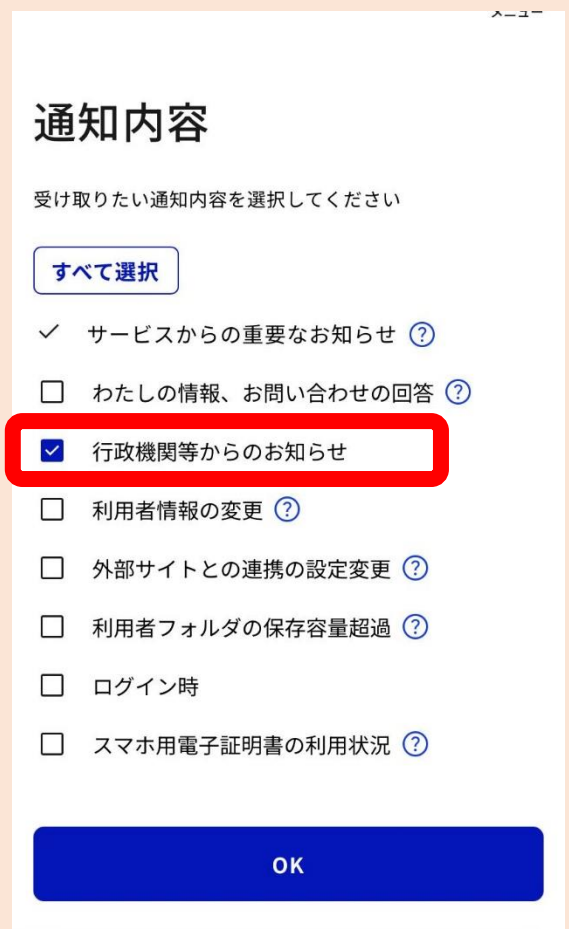




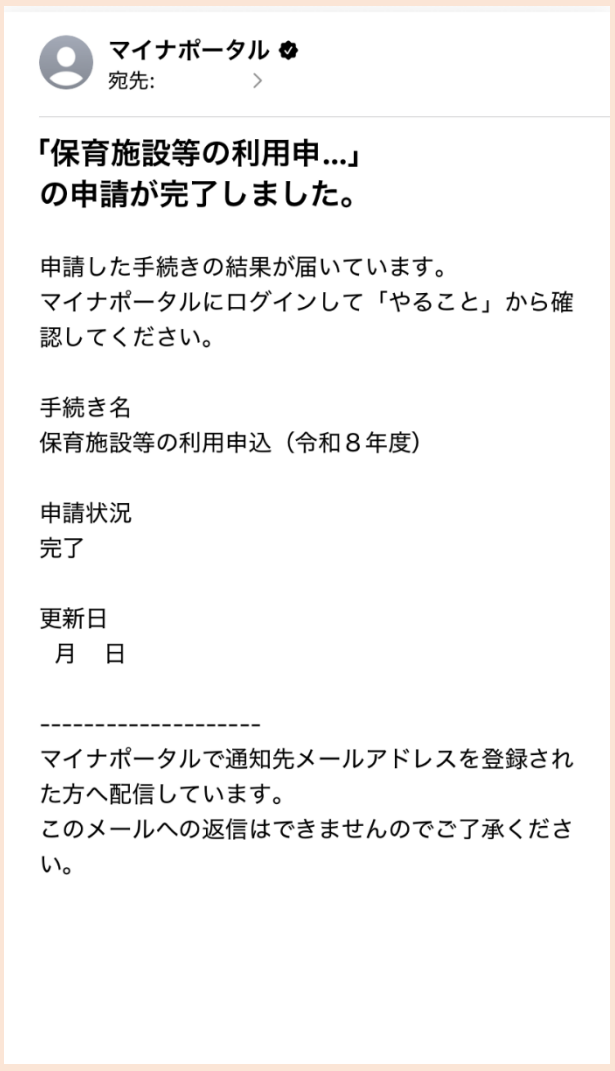
電子申請時の「Step1 申請者情報」入力で、「連絡先」にメールアドレスを入力すると、申請完了後にマイナポータルからメールが届きます。

～メール通知設定をしておくと
申請状況を知らせるメールが届きます～





保育課が書類を受理すると申請状況が「完了」になります。



マイナポータル
宛先:

「保育施設等の利用申...」
の申請が完了しました。

申請した手続きの結果が届いています。
マイナポータルにログインして「やること」から確認してください。

手続き名
保育施設等の利用申込（令和８年度）

申請状況
完了

更新日
月　日

マイナポータルで通知先メールアドレスを登録された方へ配信しています。
このメールへの返信はできませんのでご了承ください。

書類審査で不備・不足が見つかった場合は個別に連絡を行います。

※申請状況の「完了」とは、保育課が受理したことを意味するもので、不備・不足がないことを意味するものではありません。