第１号様式（第４関係）

申請日　年　月　日

調布市長　宛

市 民 税 証 明 交 付 申 請 書

次のとおり証明書の交付を申請します。

①どなたの証明が必要ですか（１月１日現在の住所・氏名を書いてください。）

住所（所在地）	調布市		電話	（　　）
フリガナ		生年月日	年　月　日	
氏名（名称）		続柄	本人・夫・妻・子・親・他（　　）	
住所（所在地）	調布市		電話	（　　）
フリガナ		生年月日	年　月　日	
氏名（名称）		続柄	本人・夫・妻・子・親・他（　　）	
住所（所在地）	調布市		電話	（　　）
フリガナ		生年月日	年　月　日	
氏名（名称）		続柄	本人・夫・妻・子・親・他（　　）	

②窓口に来た方（本人以外の場合に記入）　代理人の場合で，同居の家族以外の方は，「委任状」又は「代理人選任届」が必要です。（法人市民税の営業証明の申請の場合を除く。）

代理人	現住所		電話	（　　）
	氏名		証明を受ける人との関係	
			□同居の家族（続柄　　） □代理人（　　）	

③何年度の証明書ですか

□年度の証明書

※所得は，前年中（１月１日から12月31日まで）の内容が記載されています。

④証明書の種類及び枚数

市民税・都民税

・課税証明書　□枚

・非課税証明書　□枚

・所得証明書　□枚

法人市民税

・課税証明書　□枚

・営業証明書　□枚

【事務処理欄】

①運転免許証・在留カード・マイナンバーカード・官公署発行顔写真付証明書（　　）

②Ａ　健康保険証　その他（　　・　　）　Ｂ（　　）

発行数	手数料	お預かり金	おつり	担当者
枚	円	円	円	