

固定資産（証明書交付・閲覧）申請書

調 布 市 長 宛

下記のとおり申請します。

申請日 令和 年 月 日

① 申請者

住 所			
ふりがな			
氏 名	印 (法人のみ)	電 話	() —
②の方との ご関係	1. 所有者本人 2. 同居の家族（続柄： ） 3. 代理人（委任状原本が必要） 4. 相続人 5. 権利取得者 6. 借地・借家人 7. その他（ ）		

② 所有者（申請する証明書等の年度の賦課期日〈その年の1月1日〉現在） ※①と同じ場合は記入不要

住 所			
ふりがな			
氏名（名称）			
※ 賦課期日（1月1日）の翌日以降に権利を取得した者・法人			
住 所			
ふりがな			
氏名（名称）			

③ 必要とする証明書等

1. 評価証明書	令和	年度を各	通
2. 公課証明書	令和	年度を各	通
3. 【償却資産】評価証明書 / 公課証明書	令和	年度を各	通
4. 家屋滅失証明書	令和	年度を各	通
5. 名寄帳兼課税台帳（名義ごとの所有物件の一覧を掲載しています。）	平成・令和	年度を	通
6. 地籍図（本年度の賦課期日＜1月1日＞現在の地番とその土地の形状を記載しています。）			

④ 使用目的

1. 売買	2. 相続・贈与	3. 融資	4. 訴訟・競売	5. 税務署へ提出
6. 調査	7. 登記所へ提出	8. その他（	）	

⑤ 物件の種類・所在地 ※名寄帳兼課税台帳のみを閲覧する方は記入不要

種類	所在地				
土地 ・ 家屋	調布市	(町)	丁目	番地	家屋番号「 」
土地 ・ 家屋	調布市	(町)	丁目	番地	家屋番号「 」
土地 ・ 家屋	調布市	(町)	丁目	番地	家屋番号「 」
土地 ・ 家屋	調布市	(町)	丁目	番地	家屋番号「 」
土地 ・ 家屋	調布市	(町)	丁目	番地	家屋番号「 」
土地 ・ 家屋	調布市	(町)	丁目	番地	家屋番号「 」

----- 以下には記入しないでください -----
<市記入欄>

・マイナンバーカード ・運転免許証 ・各種資格証 ・社員証 ・その他（ ）

宛 名 番 号	宛 名 番 号

<交付・閲覧件数>

評価	公課	滅失	地籍	名寄	手数料	預り金	おつり	担当