

# 令和8年度 会計年度任用職員選考申込書（用務員）

希望職種
技能補助員（用務員）

※受験番号

※ 太枠内は受付で記入します

ふりがな			性別
氏名			男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)		
現住所	〒 - 電話 ( ) - 携帯電話 ( ) -		
Eメール			
緊急時連絡先 (家族等)	〒 - 電話 ( ) -		

## 写真

縦4cm  
横3cm

### ◎中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名（学部・学科）	在学期間	区分
		S・H 年 月から	卒業・年中退
		S・H 年 月まで	卒業見込・年在学
		S・H 年 月から	卒業・年中退
		S・H 年 月まで	卒業見込・年在学
		S・H 年 月から	卒業・年中退
		S・H 年 月まで	卒業見込・年在学

### ◎職歴（複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください）

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月	在職区分	雇用区分
			年 月から	退職	正規雇用・契約
			年 月まで	在職中	嘱託・派遣
			年 ケ月		その他( )
			年 月から	退職	正規雇用・契約
			年 月まで	在職中	嘱託・派遣
			年 ケ月		その他( )
			年 月から	退職	正規雇用・契約
			年 月まで	在職中	嘱託・派遣
			年 ケ月		その他( )

### ◎免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名称	取得（見込み）年月日		交付機関
		年 月 日	取得・取得見込	
		年 月 日	取得・取得見込	
		年 月 日	取得・取得見込	
		年 月 日	取得・取得見込	

◎志望理由（150字以上で記入してください）

◎申込者の現状について ※それぞれ該当する箇所を○で囲んでください。

1. 健康状態について	良好 · 普通 · 不調 · 治療中 ( )
2. 1日中、体力を使う仕事が可能ですか	可 · 不可
3. 大工仕事や樹木剪定等の経験の有無	有 · 無 (有の場合、具体的な内容をご記入ください)

◎近親者の調布市立学校への在学・在勤について

在学・在勤の有無（該当する方に○） ※1番を選択した方は、以下について記入	1 有	2 無
学校名	調布市立	学校
続柄		

◎兼業の状況について

兼業の有無（該当する方に○） ※1番を選択した方は、以下について記入	1 有	2 無
勤務先		
勤務日数（週当たりもしくは月当たり）	週 日 月 日	
1日当たりの勤務時間	時間	

※個人事業主や家族が営む自営業の手伝い等については、勤務先以降の欄への記入は不要です。

# 記入例

## 令和8年度 会計年度任用職員申込書（用務員）

希望職種
技能補助員（用務員）

※受験番号

ふりがな			性別
氏名			
生年月日	昭和・平成 年		
現住所	〒 一 電 Eメール		
緊急時連絡先 (家族等)	〒 一 電 話 ( ) -		

※ 太枠内は受付で記入します

- ・必ず黒のボールペンを使用して自筆で記入し、消えるボールペンや鉛筆、修正液は使用しないでください。
- ・生年月日や期間の記入は全て和暦でお願いします。
- ・申込書はA4の用紙に両面（左右開き）で印刷してください。

◎中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名（学部・学科）	在学期間	区分	
			卒業	年中退
	○○中学校	平成○○年○○月から 平成○○年○○月まで	卒業見込	年在学
	○○高等学校	平成○○年○○月から 平成○○年○○月まで	卒業見込	年在学
	○○大学○○学部	平成○○年○○月から 平成○○年○○月まで	卒業見込	年在学
		S・H 年 月から S・H 年 月まで	卒業	年中退
			卒業見込	年在学

◎職歴（複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください）

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月	在職区分	雇用区分	
					正規雇用	契約 嘱託・派遣 その他（ ）
	○○株式会社	○○○○	平成○○年○○月から 令和○○年○○月まで ○○年○○ヶ月	退職 在職中	正規雇用 嘱託 その他（ ）	契約 派遣
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用 嘱託 その他（ ）	契約 派遣
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用 嘱託 その他（ ）	契約 派遣
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用 嘱託 その他（ ）	契約 派遣

◎免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名称	取得（見込み）年月日		交付機関
		取得	取得見込	
	第一種普通自動車免許	平成○○年○○月○○日	取得	東京都公安委員会
		年 月 日	取得	取得見込
		年 月 日	取得	取得見込
		年 月 日	取得	取得見込

◎志望理由（150字以上で記入してください）

150字以上で志望理由を記入してください。

◎申込者の現状について ※それぞれ該当する箇所を○で囲んでください。

1. 健康状態について	<input checked="" type="radio"/> 良好 · 普通 · 不調 · 治療中 ( )
2. 1日中、体力を使う仕事が可能ですか	<input checked="" type="radio"/> 可 · 不可
3. 大工仕事や樹木剪定等の経験の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 · 無 (有の場合、具体的な仕事内容をご記入ください) ○○株式会社にて、平成〇年から現在に至るまで施設の修繕・清掃等の施設管理業等に従事。
5. 令和4年4月1日からの勤務は可能ですか	<input checked="" type="radio"/> 可 · 不可

◎近親者の調布市立学校への在学・在勤について

在学・在勤の有無（該当する方に○） ※1番を選択した方は、以下について記入	<input checked="" type="radio"/> 1 有	2 無
学校名	調布市立 ○○ 中 学校	
続柄	子	

◎兼業の状況について

兼業をしている方は、兼業先での勤務状況を記入してください。

兼業の有無（該当する方に○） ※1番を選択した方は、以下について記入	<input checked="" type="radio"/> 1 有
勤務先	○○株式会社
勤務日数（週当たりもしくは月当たり）	週 2 日 月 日
1日当たりの勤務時間	7 時間

※個人事業主や家族が営む自営業の手伝い等については、勤務先以降の欄への記入は不要です。

## 令和8年度 会計年度任用職員採用選考

### 受 験 票 (用務員)

東京都調布市

写 真  縦 4 cm 横 3 cm	希望職種		受験番号	確認欄
	技能補助員（用務員）			
	ふりがな		生年月日	性別
	氏 名		昭和・平成 年 月 日 (満 歳)	男・女

下記記入例を参考に、職種・氏名・生年月日・性別欄に記入、写真を貼付のうえ、点線で切り取って提出してください。

※ 採用選考申込書と同一の写真を必ず貼付してください。

### 【記入例】

## 令和8年度 会計年度任用職員採用選考

### 受 験 票 (用務員)

東京都調布市

写 真  縦 4 cm 横 3 cm	希望職種		受験番号	確認欄
	技能補助員（用務員）		この部分には何も記入しないでください。	
	ふりがな	ちょうふ たろう	生年月日	性別
	氏 名	調布 太郎	昭和・平成 ○○年 ○月○○日 (満 ○○ 歳)	男・女