

令和8年度 会計年度任用職員採用選考申込書（スクールソポーター）

職種	スクールソポーター
----	-----------

ふりがな				性別		
氏名				男・女		
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)					
現住所	〒 - 電話 () - 携帯電話 () -					
	Eメール					
緊急時連絡先 (家族等)	〒 - 電話 () -					

◎中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名（学部・学科）	在学期間		区分		
		S・H 年 月から	S・H 年 月まで	卒業	卒業見込	年中退
		S・H 年 月から	S・H 年 月まで	卒業	卒業見込	年中退
		S・H 年 月から	S・H 年 月まで	卒業	卒業見込	年中退
		S・H 年 月から	S・H 年 月まで	卒業	卒業見込	年中退
		S・H 年 月から	S・H 年 月まで	卒業	卒業見込	年中退

◎職歴（複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください）

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月		在職区分	雇用区分
			年 月から	年 月まで		
		年 月から	年 月まで	退職	正規雇用	・ 契約
		年 月から	年 月まで	在職中	嘱託	・ 派遣
		年 月から	年 月まで	退職	正規雇用	・ 契約
		年 月から	年 月まで	在職中	嘱託	・ 派遣
		年 月から	年 月まで	退職	正規雇用	・ 契約
		年 月から	年 月まで	在職中	嘱託	・ 派遣

◎免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名称	取得（見込み）年月日			交付機関
		年 月 日	取得	・ 取得見込	
		年 月 日	取得	・ 取得見込	
		年 月 日	取得	・ 取得見込	
		年 月 日	取得	・ 取得見込	
		年 月 日	取得	・ 取得見込	

◎志望理由及びPR

◎職種に関連する勤務実績や経験があれば、ご記入ください。

◎近親者の調布市立学校への在学・在勤について

在学・在勤の有無（該当する方に○）	1 有	2 無
学校名（以下、1有を選択した場合に記載）	調布市立	学校
続柄		

◎兼業の状況について

兼業の有無 (該当する方に○)	1 有	2 無
勤務先 (以下、1 有を選択した場合に記載)		
勤務日数 (週当たりもしくは月当たり)	週 日	月 日
1 日当たりの勤務時間		時間

※個人事業主や家族が営む自営業の手伝い等については、勤務先以降の欄への記入は不要です。

◎賞罰歴について（懲戒処分（免職・停職・減給・戒告）または刑事罰について記載すること。ない場合は「なし」と記入すること。）

いつ	賞罰事項
年 月	

私は、**調布市会計年度任用職員（スクールソポーター）**に応募したく、上記のとおり申し込みます。

なお、私は募集要項に掲げられた募集の条件、資格等をすべて満たしており、申込書の記載内容に偽りはありません。

また、採用の際には、勤務校へ本書の写しを送付することに同意いたします。

令和 年 月 日

氏名

令和8年度 会計年度任用職員採用選考申込書（スクールソポーター）

希望職種
スクールソポーター

記入例

ふりがな	性別	縦4cm
氏名		
生年月日	昭和・平成	
現住所	〒	—
Eメール		
緊急時連絡先 (家族等)	〒	電話() —

・必ず黒のボールペンを使用して自筆で記入し、消えるボールペンや鉛筆、修正液は使用しないでください。

・生年月日や期間の記入は全て和暦でお願いします。

・申込書はA4の用紙に両面（左右開き）で印刷してください。

◎中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名（学部・学科）	在学期間	区分
	○○中学校	平成○○年○○月から 平成○○年○○月まで	卒業・年中退 卒業見込・年在学
	○○高等学校	平成○○年○○月から 平成○○年○○月まで	卒業・年中退 卒業見込・年在学
	○○大学○○学部	平成○○年○○月から 平成○○年○○月まで	卒業・年中退 卒業見込・年在学
		S・H 年 月から S・H 年 月まで	卒業・年中退 卒業見込・年在学

◎職歴（複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください）

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月	在職区分	雇用区分
	○○株式会社	○○○○	平成○○年○○月から 令和○○年○○月まで ○○年○○ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()
			年 月から 年 月まで 年 ケ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()
			年 月から 年 月まで 年 ケ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()
			年 月から 年 月まで 年 ケ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()

◎免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名称	取得（見込み）年月日	交付機関
	第一種普通自動車免許	平成○○年○○月○○日 取得	取得見込 東京都公安委員会
		年 月 日	取得・取得見込
		年 月 日	取得・取得見込
		年 月 日	取得・取得見込

◎志望理由及びPR

◎職種に関連する勤務実績や経験があれば、ご記入ください。

◎近親者の調布市立学校への在学・在勤について

在学・在勤の有無 (該当する方に○)	1 有	2 無
学校名 (以下、1 有を選択した場合に記載)	調布市立 ○○ 中学校	
続柄	子	

◎兼業の状況について

兼業の有無（該当する方に○）	1 有	業先での勤務状況を記入してください。
勤務先（以下、1 有を選択した場合に記載）	○○株式会社	
勤務日数（週当たりもしくは月当たり）	週 2 日 / 月 日	
1 日当たりの勤務時間	7 時間	

※個人事業主や家族が営む自営業の手伝い等については、勤務先以降の欄への記入は不要です。

◎賞罰歴について（懲戒処分（免職・停職・減給・戒告）または刑事罰について記載すること。ない場合は「なし」と記入すること。）

いつ	賞罰事項
年 月	なし 記載漏れがないように注意してください。虚偽記載が確認された場合、採用を取り消す等の対応を行います。

私は、調布市会計年慶任用職員（スクールセンター）に応募したく、上記のとおり申し込みます。

なお、私は募集要項に掲げられた募集の条件、資格等をすべて満たしており、申込書の記載内容に偽りはありません。

また、採用の際には、勤務校へ本書の写しを送付することに同意いたします。

令和〇年〇月〇日

氏名 調布 太郎