

令和7年度 会計年度任用職員選考実施案内(男女共同参画コーディネーター)

1 会計年度任用職員とは

地方公務員法第22条の2第1項第1号の規定に基づき任用される非常勤職員です。採用されますと、地方公務員として調布市で勤務していただき、服務規程（職務専念義務や守秘義務等）が適用されます。

2 募集内容

職 種	業務内容	募集人数	時給
男女共同参画コーディネーター	男女共同参画推進センターにおける講座・講演会の企画・運営，冊子の編集，チラシの作成，図書管理等及びこれらに付随する業務全般	若干名	1,580円

※時給は給与改定や最低賃金の改定等により変更する場合があります。

3 受験資格

令和7年10月1日から勤務可能な方。

ただし、「拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者」等、地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方を除く。

4 応募手続

提出書類	・ 調布市会計年度任用職員採用選考申込書
申込方法	・ 調布市ホームページからダウンロードした選考申込書の電子データを使用し，PDFデータを作成のうえ，メールにて多様性社会・男女共同参画推進課（7 問合せ先を参照）に送付すること。 ・ 選考申込書にあっては，必要事項を入力のうえ，所定の箇所に写真データを挿入すること。
受付期間	令和7年8月5日（火）午後5時【必着】まで

5 勤務条件

任用期間	任用日から令和8年3月31日まで ※勤務成績が良好な場合に限り、再度任用される場合あり。
勤務日数・時間	原則、月～金曜日の月16日、午前9時～午後9時のうち1日8時間が基本（実働1日7時間、休憩時間1時間） ※休日、祝日等の出勤及び時間外勤務を命じる場合あり。
勤務場所	調布市男女共同参画推進センター
報酬額	2 募集内容に記載のとおり
期末手当・勤勉手当	報酬月額2.5月分(期末手当)、2.35月分(勤勉手当) ※ 在職期間によって異なる。 ※ 任用期間等の条件に該当した場合に支給する。 ※ 給与改定等により変更の可能性がある。
費用弁償	規程に基づき通勤費に相当する額を支給
報酬支給日	月末締め、翌月20日払い（口座振込）
社会保険	加入義務が生じる（報酬から保険料を控除）。 ※加入する社会保険は「東京都市町村職員共済組合」及び厚生年金保険」
雇用保険	加入義務が生じる（報酬から保険料を控除）。

6 選考日程・採用までの流れ

	期 間	内 容
書類選考（一次選考）		申込書の内容を基に書類選考を実施します。見本を確認し、不備がないよう作成してください。
一次選考合格者の人物選考日決定	申込締切後 1週間程度	調布市ホームページに、一次選考に合格した者の受験番号並びに二次選考の日時及び会場を発表します。
人物選考（二次選考）	8月下旬	個人面接を実施します。
合格発表（名簿登載）	8月下旬～9月上旬	調布市のホームページにて合格者の受験番号を発表します。なお、この時点では、採用は決定しません。
採用内定	8月下旬～9月上旬	個別に書類を送付します。※同封した必要書類の提出をお願いします。

※ 選考の得点順に採用候補者名簿に登載し、各職場の状況に応じて名簿順に採用します。合格者全員が採用されるわけではありません。採用が決まりましたら採用内定通知を送付します。

7 問合せ先

調布市多様性社会・男女共同参画推進課

電 話：042-443-1213（直通） 佐藤・伊藤

メール：danjyo@city.chofu.lg.jp